



**Regolamento Didattico a.a. 2022/2023**

**ex DM 22 ottobre 2004 n. 270 e L. 30 dicembre 2010, n. 240**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE E SOCIALI**

**CORSO DI STUDIO MAGISTRALE IN Lettere, Filologia moderna e Industria culturale  
(classe LM14)**



Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'art. 12 del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 disciplina, in conformità ai Regolamenti e alle delibere degli organi di Ateneo, l'organizzazione didattica e amministrativa del Corso di Studi.

Le disposizioni del presente Regolamento trovano applicazione per gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2022/2023.

### Informazioni generali sul Corso di Studi

|  |   |
|--|---|
| <i>Denominazione del corso</i>                                       | Lettere, Filologia Moderna e Industria Culturale  |
| <i>Classe</i>  | LM14 – Filologia moderna  |
| <i>Denominazione del corso in inglese</i>                            | Italian Literature, Modern Philology and Cultural Productions   |
| <i>Dipartimento di riferimento</i>                                   | Scienze Umanistiche e sociali   |
| <i>Altri Dipartimenti in caso di corso interdipartimentale</i>       | No  |
| <i>Durata normale</i>  | 2 anni  |
| <i>Crediti</i>   | 120   |
| <i>Titolo rilasciato</i>   | Laurea magistrale   |
| <i>Eventuale titolo congiunto</i>                                    | No  |
| <i>Atenei convenzionati</i>  | No  |
| <i>Eventuale doppio titolo</i>                                       | No  |
| <i>Organizzazione della didattica</i>                                | Semestrale  |
| <i>Data di inizio dell'attività didattica</i>                        | 26/09/2022  |
| <i>Modalità di svolgimento degli insegnamenti</i>                    | Corso di studio convenzionale – Lezioni frontali  |
| <i>Lingua in cui si tiene il corso</i>                               | Italiano  |
| <i>Programmazione degli accessi nazionale (art.1 Legge 264/1999)</i> | No  |
| <i>Programmazione degli accessi locale (art.2 Legge 264/1999)</i>    | No  |
| <i>Eventuale data di approvazione della Struttura Didattica</i>      |   |
| <i>Data di approvazione del Consiglio di Dipartimento</i>            | 22/09/2022  |
| <i>Data di approvazione del Consiglio di Corso di Studio</i>         | 09/09/2022  |
| <i>Massimo numero di crediti riconoscibili</i>                       | 12 DM16/03/2007 art. 4<br>Nota 1063 del<br>29/04/2011   |
| <i>Corsi della medesima classe</i>                                   | No  |
| <i>Sede Amministrativa</i>   | Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, piazza Conte di Moriana 8, Sassari (SS)  |
| <i>Sede Didattica</i>  | Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, piazza Conte di Moriana 8, Sassari (SS)  |
| <i>Indirizzo Internet</i>  | <a href="https://dumas.uniss.it/it/studenti/corsi-di-studio/lm14-lettere-filologia-moderna-e-industria-culturale">https://dumas.uniss.it/it/studenti/corsi-di-studio/lm14-lettere-filologia-moderna-e-industria-culturale</a> |



## Referenti e strutture

Sede della Direzione del Dipartimento:

Il presente Regolamento è stato deliberato dal Consiglio di corso di studio nella seduta del 09/09/2022 e dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22/09/2022.

Le modifiche alle parti ordinamentali del presente Regolamento, devono essere approvate dagli organi di governo e trasmesse per la definitiva approvazione al MIUR, secondo tempistiche e modalità da esso definite.

### Docenti componenti il Consiglio

I docenti che compongono il Consiglio del corso di studio sono tutti i docenti strutturati che svolgono un'attività didattica nel medesimo corso di studi

Docenti del corso e settore scientifico-disciplinare di afferenza:

|  |
|--|
| <b>Presidente del CdS</b><br><b>Sani Filippo</b>   |
| <b>Consiglio di corso di Studio Organo Collegiale di gestione del corso di Studio vedi sito</b><br><a href="https://dumas.uniss.it/it/studenti/corsi-di-studio/lm14-lettere-filologia-moderna-e-industria-culturale">https://dumas.uniss.it/it/studenti/corsi-di-studio/lm14-lettere-filologia-moderna-e-industria-culturale</a> |
| Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Lettere, Filologia Moderna e Industria Culturale  |

| <b>Docenti di riferimento di I afferenza</b> |              |              |           |      |                 |
|--|--------------|--------------|-----------|------|-----------------|
| COGNOME                                      | NOME         | SETTORE      | QUALIFICA | PESO | TIPO SSD        |
| Laneri                                       | Maria Teresa | L-FIL-LET/08 | RU        | 1    | Caratterizzante |
| Manca  | Dino         | L-FIL-LET/13 | PA        | 1    | Caratterizzante |
| Manotta                                      | Marco        | L-FIL-LET/11 | PO        | 1    | Caratterizzante |
| Ricci  | Luigi        | L-FIL-LET/08 | PO        | 1    | Caratterizzante |
| Sani   | Filippo      | M-PED/02     | PA        | 1    | Caratterizzante |
| Sanna  | Guglielmo    | M-STO/02     | PA        | 1    | Caratterizzante |
| <b>Docenti aggregati di II afferenza</b>     |              |              |           |      |                 |
| Branca                                       | Domenico     | M-DEA/01     | RTDA      |      | Caratterizzante |
| Caputo                                       | Stefano      | M-FIL/05     | PA        |      | Caratterizzante |
| Cardone                                      | Lucia        | L-ART/06     | PO        |      | Affine          |
| Farnetti                                     | Monica       | L-FIL-LET/10 | PO        |      | Caratterizzante |
| Ibba   | Antonio      | L-ANT/03     | PA        |      | Caratterizzante |
| Matt   | Luigi        | L-FIL-LET/12 | PO        |      | Caratterizzante |
| Mele   | Giampaolo    | L-ART/07     | PO        |      | Caratterizzante |
| Onofri                                       | Massimo      | L-FIL-LET/11 | PO        |      | Caratterizzante |
| Sechi  | Marina       | M-GGR/01     | PO        |      | Affine          |
| Seligardi                                    | Beatrice     | L-FIL-LET/14 | RTDA      |      | Caratterizzante |
| Simi   | Giulia       | L-ART/06     | RTDA      |      | Affine          |
| Strinna                                      | Giovanni     | L-FIL-LET/09 | PA        |      | Caratterizzante |
| <b>Docenti aggregati</b>                     |              |              |           |      |                 |
| Altea  | Giuliana     | L-ART/03     | PA        |      | Caratterizzante |
| Baumann                                      | Tania        | L-LIN/14     | RU        |      | Caratterizzante |



|                          |                  |          |    |  |                 |
|--------------------------|------------------|----------|----|--|-----------------|
| Carboni                  | Donatella        | M-GGR/01 | PO |  | Affine          |
| Cocco                    | Maria Antonietta | SPS/08   | RU |  | Caratterizzante |
| Devilla                  | Lorenzo          | LLIN/04  | PA |  | Caratterizzante |
| Galinanes                | Marta            | L_LIN/05 | PA |  | Caratterizzante |
| Lai                      | Franco           | M-DEA/01 | PA |  | Caratterizzante |
| Marginesu                | Giovanni         | L-ANT/02 | PA |  | Affine          |
| Pinna                    | Antonio          | L-LIN/12 | PA |  | Caratterizzante |
| Pulina                   | Luca             | INF/01   | PO |  | Affine          |
| Salis                    | Loredana         | L-LIN/10 | PA |  | Caratterizzante |
| Teatini                  | Alessandro       | L-ANT/07 | PA |  | Affine          |
| Toso                     | Fiorenzo         | L-LIN/01 | PO |  | Caratterizzante |
| <b>Docenti contratto</b> |                  |          |    |  |                 |
|                          |                  |          |    |  |                 |
|                          |                  |          |    |  |                 |
|                          |                  |          |    |  |                 |
|                          |                  |          |    |  |                 |

|                                |                                    |
|--------------------------------|------------------------------------|
| <b>Rappresentanti studenti</b> | <b>(mail)</b>                      |
| <b>Loriga Alice</b>            | <b>a.loriga3@studenti.uniss.it</b> |
| <b>Soro Gesuina</b>            | <b>g.soro31@studenti.uniss.it</b>  |

**Gruppo di gestione AQ**

Compiti Gruppo AQ: Il Gruppo di gestione AQ è composto da tre docenti afferenti al corso di studio, dal Rappresentante degli studenti e dal Referente per la Qualità, che partecipa ai lavori della Commissione paritetica di Dipartimento. Il gruppo di gestione AQ ha il compito di redigere il Rapporto Ciclico di Riesame e le Schede di monitoraggio annuali, esamina e porta a discussione collegiale le schede di valutazione degli studenti, verifica l'efficacia dell'attività di tutorato svolta dai singoli docenti.

| <b>COGNOME</b> | <b>NOME</b>    | <b>(mail)</b>                      |
|----------------|----------------|------------------------------------|
| <b>Sani</b>    | <b>Filippo</b> | <b>sanifil@uniss.it</b>            |
| <b>Sechi</b>   | <b>Marina</b>  | <b>sechinuv@uniss.it</b>           |
| <b>Manotta</b> | <b>Marco</b>   | <b>mmanotta@uniss.it</b>           |
| <b>Manca</b>   | <b>Dino</b>    | <b>dinomanca@uniss.it</b>          |
| <b>Loriga</b>  | <b>Alice</b>   | <b>a.loriga3@studenti.uniss.it</b> |

**Tutor**

L'attività di tutoraggio ha l'obiettivo di fornire a ciascuno studente un riferimento specifico tra i professori di ruolo ed i ricercatori che tengono insegnamenti nel Corso di Laurea, a cui rivolgersi per avere consigli ed assistenza per la soluzione degli eventuali problemi che dovessero presentarsi durante la carriera universitaria. Obiettivo del tutorato è orientare ed assistere gli studenti nel corso degli studi, renderli attivamente partecipi del processo formativo, aiutarli a rimuovere eventuali ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi e assisterli nelle loro scelte formative.



Le attività di tutoraggio per gli studenti prevedono:  
accoglienza: sostegno dello studente nei primi mesi della sua esperienza universitaria;  
attività di sostegno, individuali e di gruppo, per il superamento di ostacoli cognitivi che si frappongono al superamento delle prove di accertamento del profitto;  
discussione del percorso formativo tenendo conto anche delle propedeuticità previste e del piano di studi (secondo l'anno di immatricolazione);  
suggerimenti per la scelta dei corsi liberi e delle attività riguardanti i crediti liberi;  
illustrazione di eventuali programmi internazionali come Erasmus e delle possibili prospettive professionali.  
Gli studenti iscritti al corso di studio sono ripartiti in modo proporzionale tra tutti i docenti di riferimento del corso di studio che siano responsabili di insegnamenti e strutturati con posizioni permanenti presso il Dipartimento di Scienze umanistiche e Sociali.

| <b>COGNOME</b> | <b>NOME</b>  | <b>(mail)</b>           |
|----------------|--------------|-------------------------|
| Laneri         | Maria Teresa | laneri@uniss.it         |
| Manca          | Dino         | dinomanca@uniss.it      |
| Manotta        | Marco        | mmanotta@uniss.it       |
| Ricci          | Luigi        | lggricci@uniss.it       |
| Sani           | Filippo      | sanifil@uniss.it        |
| Sanna          | Guglielmo    | guglielmosanna@uniss.it |

### **Commissione paritetica**

Compiti Commissione Paritetica:

Alla Commissione paritetica studenti-docenti spetta:

- svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità;
- effettuare valutazioni, verifiche e rilevazioni statistiche delle attività didattiche e di servizio dei docenti a favore degli studenti e individuare gli indicatori per l'analisi dei risultati;
- proporre al Consiglio del dipartimento iniziative atte a migliorare l'organizzazione della didattica;
- formulare pareri al Consiglio del dipartimento in merito all'attivazione e alla soppressione di corsi di studio, e ai loro ordinamenti e ai regolamenti didattici;
- valutare la congruenza dei crediti assegnati alle varie attività formative sia con gli specifici obiettivi formativi programmati, sia con i relativi programmi adottati;
- formulare pareri sulle relazioni relative all'andamento delle attività didattiche.
- esercitare ogni altra funzione prevista dalla normativa vigente.

| <b>COGNOME</b> | <b>NOME</b>       | <b>(mail)</b>                |
|----------------|-------------------|------------------------------|
| Baumann        | Tania             | baumann@uniss.it             |
| Bosincu        | Mario             | mbosincu@uniss.it            |
| Caputo         | Stefano           | scaputo@uniss.it             |
| Chessa         | Stefano           | patrizi@uniss.it             |
| Farnetti       | Monica            | monifar@uniss.it             |
| Lodi           | Ernesto           | elodi@uniss.it               |
| Pungetti       | Gloria            | gpungetti@uniss.it           |
| Arras          | Gabriele          | g.arras1@studenti.uniss.it   |
| Cocco          | Alessandro Pietro | a.cocco13@studenti.uniss.it  |
| Dessole        | Gavino            | g.dessole1@studenti.uniss.it |
| Marrosu        | Antonietta        | a.marrosu3@studenti.uniss.it |



|                |                 |                                     |
|----------------|-----------------|-------------------------------------|
| <b>Pazzola</b> | <b>Piera</b>    | <b>p.pazzola3@studenti.uniss.it</b> |
| <b>Santu</b>   | <b>Alice</b>    | <b>a.santu@studenti.uniss.it</b>    |
| <b>Satta</b>   | <b>Maurizio</b> | <b>m.satta69@studenti.uniss.it</b>  |

#### **Referente per Tirocinio**

Il Docente referente di tirocinio ha i seguenti compiti:

- compila e aggiorna alla fine di ogni anno accademico un elenco delle sedi e delle strutture convenzionate;
- approva il Progetto Formativo di tirocinio presentato dallo studente, che deve riportare le date proposte di attuazione nonché il nominativo del tutor aziendale proposto ed essere debitamente sottoscritto, ed approva o indica (se non presente) il nominativo del Docente Tutor individuato tra i docenti e i ricercatori del corso di studi a cui è attribuito il compito di seguire l'attività del tirocinante e mantenere i contatti con il tutore aziendale assegnato dall'ente ospitante. Il docente tutor coordina l'attività di tirocinio dello studente sincerandosi che le modalità operative di svolgimento del tirocinio siano corrispondenti al programma di massima approvato e che il tirocinio sia svolto in modo appropriato. A tale scopo il tirocinante conferirà con il Docente tutor durante lo svolgimento del tirocinio stesso e alla fine del tirocinio presenterà al Docente tutor, affinché la sottoscriva per approvazione, la relazione finale di tirocinio che dovrà essere sottoscritta preventivamente anche dal Tutor Aziendale per approvazione. Il Tutor Aziendale, indicato preventivamente dalla struttura ospitante, ha il compito di assicurare il corretto inserimento professionale del tirocinante nella struttura stessa e di seguire il piano di attività previsto nel Progetto formative approvato con il fine di perseguire gli obiettivi formative ivi previsti;
- vista la relazione finale del tirocinante, verificata l'approvazione per sottoscrizione del Tutor Aziendale e del Docente tutori, il Docente Referente provvede ad attribuire il giudizio di idoneità al tirocinante tramite il Sistema ESSE3.

Per ulteriori dettagli sulle procedure previste, consultare la pagina dei tirocini del corso di studi <https://dumas.uniss.it/node/2189>.

| <b>COGNOME</b> | <b>NOME</b>   | <b>(mail)</b>            |
|----------------|---------------|--------------------------|
| <b>Sechi</b>   | <b>Marina</b> | <b>sechinuv@uniss.it</b> |

#### **Referente per l'Orientamento**

Contribuisce all'organizzazione e partecipa fattivamente alle iniziative di presentazione del corso che fruiscono di un'attività di promozione coordinata a livello dipartimentale (banchetti, giornate dell'orientamento, uffici di front-office istituiti o potenziati nei mesi di agosto-ottobre); introduce gli studenti all'utilizzo della piattaforma Moodle che consente di relazionarsi con Uffici e docenti per ottenere pronte risposte a dubbi di carattere pratico; coordina l'attività di tutorato in itinere svolta dai singoli docenti.

| <b>COGNOME</b> | <b>NOME</b>      | <b>(mail)</b>                  |
|----------------|------------------|--------------------------------|
| <b>Sanna</b>   | <b>Guglielmo</b> | <b>guglielmosanna@uniss.it</b> |

#### **Referente per le parti sociali**

Individua le parti sociali in modo coerente con le figure professionali di riferimento del Corso di studio, mantiene i contatti con i referenti per le predette figure professionali, organizza e documenta gli incontri formali per illustrare i principali contenuti del progetto formativo del corso, istituisce e coordina il Comitato d'indirizzo

| <b>COGNOME</b> | <b>NOME</b> | <b>(mail)</b>             |
|----------------|-------------|---------------------------|
| <b>Manca</b>   | <b>Dino</b> | <b>dinomanca@uniss.it</b> |

#### **Comitato d'indirizzo**

Il Comitato d'indirizzo ha funzione consultiva: viene convocato e interpellato per fornire un parere sul progetto



formativo del corso di studio, con particolare attenzione alla coerenza e adeguatezza dei profili professionali delineati negli obiettivi formativi, e alla loro spendibilità nel mercato del lavoro, su scala regionale e sovraregionale.

| COGNOME | NOME       | QUALIFICA   |
|---------|------------|---|
| Pinna   | Alberto    | Amm. delegato della casa editrice EDES di Sassari |
| Pulina  | Chicca     | Titolare libreria Dessì                           |
| Addis   | Aldo       | Titolare Koiné Libreria internazionale            |
| Mancini | Stefano    | Direttore artistico Teatro Verdi                  |
| Deroma  | Antonio    | Dirigente Liceo classico D.A. Azuni               |
| Gazale  | Alessandro | Attore e Regista                                  |

#### Referente per i piani di studio e per il carico didattico

Controlla la regolarità dei piani di studio degli studenti, monitora il carico didattico per verificare che non ci siano incongruenze fra consistenza dei programmi d'esame e CFU erogati dal singolo insegnamento

| COGNOME | NOME   | (mail)         |
|---------|--------|----------------|
| Simi    | Giulia | gsimi@uniss.it |

#### Referente per l'internazionalizzazione

Collabora col referente di Dipartimento per il coordinamento e la promozione dei processi di internazionalizzazione applicati alla didattica; assicura agli studenti in mobilità ai fini di studio o di tirocinio l'orientamento sull'offerta didattica presente nelle università estere e l'assistenza nella predisposizione del piano delle attività formative da svolgere all'estero; partecipa alla formulazione dei bandi per i programmi Erasmus+, alla valutazione dei candidati e alla definizione delle graduatorie

| COGNOME | NOME         | (mail)          |
|---------|--------------|-----------------|
| Laneri  | Maria Teresa | laneri@uniss.it |

#### Referente per il monitoraggio dei laureati

Confeziona e aggiorna un report dei laureati del corso; contatta periodicamente i laureati per notizie sulle attività post-lauream; confronta i propri dati con quelli risultanti dalle indagini e interviste di AlmaLaurea; riferisce al Consiglio di corso di studio

| COGNOME | NOME  | (mail)            |
|---------|-------|-------------------|
| Ricci   | Luigi | lggricci@uniss.it |

#### Referente per la qualità

Monitora le attività didattiche del CdS con particolare riguardo all'orientamento in ingresso, al tutorato e alle azioni volte a risolvere problematiche sollevate dagli studenti; collabora con gli Uffici preposti per consulenza e supporto alla stesura della SUA-CdS, della Scheda di monitoraggio e del RCR; monitora l'organizzazione didattica, rispetto alla copertura dei docenti di riferimento e alla distribuzione del carico didattico

| COGNOME | NOME  | (mail)            |
|---------|-------|-------------------|
| Manotta | Marco | mmanotta@uniss.it |



## **Presentazione**

Il Corso di Laurea magistrale in Lettere, Filologia moderna e Industria culturale è ad accesso libero e a frequenza non obbligatoria.

Il Corso di Laurea in magistrale in Lettere, Filologia moderna e Industria culturale rilascia la Laurea in magistrale in Lettere, Filologia moderna e Industria culturale.

Per conseguire questo titolo lo studente deve acquisire un totale di 120 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti: 78 CFU relativi a insegnamenti di base, caratterizzanti e affini, mediante il superamento di 10 esami; 12 CFU relativi ad altre attività formative (competenze informatiche; laboratori e tirocini formativi); 12 CFU relativi ad attività formative a scelta autonoma dello studente; 18 CFU per attività formative relative alla prova finale per il conseguimento del titolo di studio.

Il computo complessivo delle attività è pari a 12.

### **Eventuali accordi per corsi interdipartimentali o internazionali**

Non sono al momento in vigore accordi per corsi interdipartimentali o internazionali.

### **Obiettivi formativi specifici e descrizione sintetica del percorso formativo**

Il corso di laurea magistrale in LM14 radica la sua offerta formativa nell'ambito degli studi umanistici. La denominazione del corso è stata scelta riferendosi a quella sancita dalla declaratoria ministeriale, amplificata e precisata per rendere visibile una continuità col titolo triennale immediatamente congruente (quello in L10), e per esplicitarne la vocazione dinamica e comunicativa, nella dialettica locale/globale che interessa la produzione e il consumo dei beni culturali. Il piano formativo si articola in quattro curricula: Filologia moderna, Industria culturale, Arte e Comunicazione, Didattica dell'italiano per stranieri e Lingue e culture della Sardegna. Gli studenti potranno quindi, a seconda del percorso scelto, acquisire una preparazione approfondita, atta a sviluppare autonome capacità critiche, nei settori della letteratura e della filologia medievale e moderna (L-FIL-LET/10 Letteratura italiana, L-FIL-LET/10 Letteratura italiana – Scrittura delle donne, L-FIL-LET/13 Filologia della letteratura italiana, L-FIL-LET/08 Letteratura latina umanistica, L-FIL-LET/08 Letteratura latina medievale, L-FIL-LET/08 Filologia latina medievale, L-FIL-LET/09 Filologia romanza, L-FIL-LET/14 Letterature comparate) e della filologia classica (L-FIL-LET/04 Filologia latina), con coerente inquadramento storico (L-ANT/03 Epigrafia latina, L-ANT/03 Storia della Sardegna romana, M-STO/02 Storia moderna); acquisiranno gli strumenti teorici e metodologici, articolati secondo le diverse impostazioni, necessari per l'acquisizione di una capacità comunicativa versatile e critica legata alla sfera delle arti (L-FIL-LET/11 Letteratura contemporanea e sperimentazione, L-ART/03 Museologia e Storia dell'arte contemporanea, L-ART/06 Storia e critica del cinema, L-ART/07 Storia della musica medievale e rinascimentale); potranno utilizzare pienamente i principali strumenti di analisi critica nella sfera della produzione e consumo dei beni culturali (M-DEA/01 Antropologia dei media, M-PED/02 Letteratura e scrittura per l'infanzia, L-FIL-LET/14 Critica letteraria ed editoria culturale, L-LIN/10 Letteratura inglese della contemporaneità; M-STO/02 Storia dell'industria culturale nell'età moderna); sapranno applicare, con piena coscienza del loro significato, gli strumenti linguistici, glottologici e sociologici alla didattica dell'italiano nel contesto di formazione e integrazione di discenti allogliotti (L-FIL-LET/12 Didattica della lingua italiana, L-LIN/01 Linguistica generale e Sociolinguistica, L-LIN/02 Glottodidattica, M-FIL/05 Pragmatica del linguaggio, SPS/08 Sociologia delle politiche migratorie); si confronteranno con alcuni snodi teorici e pratici dell'orizzonte pedagogico (M-PED/02 Storia dei processi formativi, M-GGR/01 Didattica della geografia); avranno l'opportunità di studiare la moderna integrazione dei saperi umanistici nel territorio, con gli strumenti metodologici utili per sviluppare la dialettica globale/locale (L-FIL-LET/13 Letteratura e filologia della Sardegna, L-LIN/01 Linguistica e dialettologia della Sardegna, L-FIL-LET/12 Storia della lingua italiana in Sardegna, M-GGR/01 Geografia della Sardegna, L-FIL-LET/09 Filologia dei testi medievali sardi, M-DEA/01 Antropologia del patrimonio della Sardegna, L-ART/03 Storia dell'arte in Sardegna, L-ART/07 Storia della musica in Sardegna). Il corso di laurea magistrale inserisce nel piano degli studi un articolato pacchetto di laboratori in cui esercitare una didattica di tipo pratico e mirata alla professionalizzazione, congiuntamente alla possibilità di optare per esperienze di Tirocinio, in ambito nazionale e anche all'estero, attraverso il programma Erasmus +.





### **Profili professionali e sbocchi occupazionali**

Il laureato magistrale in Lettere, Filologia moderna e Industria culturale è un esperto in discipline umanistiche e ideatore e produttore nei vari settori della cultura e della comunicazione. Nell'ambito delle competenze associate alla sua funzione, potrà dirigere uffici, settori, strutture; coordinare servizi; ideare e progettare campagne pubblicitarie, prodotti, soluzioni; programmare iniziative, spettacoli ed eventi; raccogliere, conservare e valorizzare documenti e materiali; effettuare ricerche complesse in autonomia; selezionare, insegnare e formare. Nello specifico, la formazione d'eccellenza garantita dal percorso formativo è propedeutica allo svolgimento di attività di ricerca scientifica nell'ambito degli studia humanitatis (nomina a cultori della materia, conferimento di incarichi a progetto, partecipazione a dottorati di ricerca ecc...). Inoltre, il titolo magistrale, corroborato dai CFU acquisiti nei SSD richiesti dalla normativa, costituisce chiave d'accesso alle prove concorsuali che abilitano all'insegnamento delle materie letterarie e linguistiche nelle scuole d'istruzione secondaria di I e II grado (classi A-11 Discipline letterarie e latino; A-12 Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado; A-22 Italiano, storia, geografia nella scuola secondaria di I grado; A-23 Lingua italiana per discenti di lingua straniera [Alloglotti]). Infine, i laureati magistrali acquisiranno le competenze per farsi apprezzare come operatori culturali capaci di relazionarsi, con piena consapevolezza del loro significato e rilievo sociale e della loro ricaduta nel contesto imprenditoriale e del territorio, con le procedure di attuazione di eventi, manifestazioni, iniziative nel campo della promozione culturale, delle arti, dell'editoria, delle pubbliche relazioni, in collaborazione con enti locali, fondazioni, centri filologici, istituti di cultura non solo regionali, ma nazionali e stranieri, e, più in generale, per quanto attiene alle varie dimensioni di impresa editoriale, sia tradizionale che elettronica.

### **Norme relative all'accesso**

Il corso di Laurea Magistrale in Lettere, Filologia moderna e Industria culturale accoglie gli studenti provenienti da tutti i corsi di laurea triennale previa valutazione della Commissione preposta. Possono essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale i laureati in possesso dei requisiti curriculari di seguito specificati. La verifica dei requisiti curriculari avverrà sulla base dei certificati di laurea rilasciati dagli Atenei di provenienza, da cui risultino gli esami superati, i relativi SSD, i CFU acquisiti e il voto di laurea. L'immatricolazione è vincolata al possesso di una competenza di livello almeno B1 in una lingua straniera scelta dallo studente (Inglese, Francese, Spagnolo, Tedesco), che sarà verificata in sede di colloquio d'accesso. Il Consiglio di corso di studio stabilisce, di norma e coerentemente con le scadenze per l'immatricolazione alle lauree magistrali fissate dall'Ateneo, 3 colloqui di accesso, spalmati fra i mesi di settembre e dicembre. Non è consentita l'iscrizione con debiti formativi.

1. Requisiti curriculari per l'ammissione alla Laurea Magistrale in Lettere moderne:

- a) accesso diretto per i candidati in possesso di diploma di laurea in Lettere (classe L10);
- b) per i candidati in possesso di altro titolo di laurea triennale, accesso condizionato alla verifica del possesso di 60 CFU complessivi nei seguenti SSD, tenendo conto che i CFU conseguiti in un singolo SSD potranno essere computati fino al raggiungimento del valore limite di 24 CFU:

L-FIL-LET/ 10 –Letteratura italiana

L-FIL-LET/11 –Letteratura italiana contemporanea

L-FIL-LET/12 –Linguistica italiana

L-LIN/03 –Letteratura francese

L-LIN/05 –Letteratura spagnola

L-LIN/10 –Letteratura inglese

L-LIN/13 –Letteratura tedesca

L-ANT/02 –Storia greca

L-ANT/03 –Storia romana

M-DEA/01 –Discipline demotnoantropologiche

M-GGR/01 –Geografia

M-FIL/02 –Logica e filosofia della scienza

M-FIL/03 –Filosofia morale

M-FIL/04 –Estetica



M-FIL/05 –Filosofia e teoria dei linguaggi  
M-FIL/06 –Storia della filosofia  
M-FIL/08 –Storia della filosofia medievale  
M-PED/01 –Pedagogia generale e sociale  
M-PED/02 –Storia della pedagogia  
M-STO/01 –Storia medievale  
M-STO/02 –Storia moderna  
M-STO/04 –Storia contemporanea  
SPS/08 –Sociologia dei processi culturali e comunicativi  
L-ART/01 –Storia dell'arte medievale  
L-ART/02 –Storia dell'arte moderna  
L-ART/03 –Storia dell'arte contemporanea  
L-ART/04 –Museologia e critica artistica e del restauro  
L-ART/05 –Storia del teatro e dello spettacolo  
L-ART/06 –Cinema, fotografia e televisione  
L-ART/07 –Musicologia e storia della musica  
L-FIL-LET/02 –Lingua e letteratura greca  
L-FIL-LET/04 –Lingua e letteratura latina  
L-FIL-LET/05 –Filologia classica  
L-FIL-LET/08 –Letteratura latina medievale e umanistica  
L-FIL-LET/09 –Filologia e linguistica romanza  
L-FIL-LET/13 –Filologia della letteratura italiana  
L-FIL-LET/14 –Critica letteraria e letterature comparate  
L-LIN/01 –Glottologia e linguistica  
M-STO/08 –Archivistica, bibliografia e biblioteconomia  
M-STO/09 –Paleografia

2. Ai fini della valutazione del possesso dei requisiti curriculari potranno essere presi in considerazione i Master universitari, purché coerenti con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale, attribuendo loro fino a un massimo di 6 CFU, riferiti a uno specifico SSD.

3. I laureati che si trovino in difetto dei requisiti curriculari richiesti, dovranno acquisire i CFU mancanti prima dell'iscrizione alla Laurea Magistrale, eventualmente nei mesi intercorrenti tra l'ottenimento della Laurea e la chiusura definitiva delle iscrizioni alla Laurea Magistrale, attraverso il superamento degli esami di profitto di singoli insegnamenti attivati presso l'Ateneo.

4. La laurea triennale ex D.M. 509/99 è equiparata, a tutti gli effetti, con l'ordinamento ex D.M. 270/04, su cui è basata la tabella curriculare dei requisiti richiesti per l'accesso. A tal fine, i singoli esami erogati su base 5 CFU, validi per l'ordinamento ex D.M. 509/99, sono equiparati ai singoli esami su base 6 CFU, validi per l'ordinamento ex D.M. 270/04.

5. Per coloro che, già in possesso di una Laurea Magistrale o di una Laurea Specialistica ex D.M. 509/99, intendano iscriversi alla Laurea Magistrale in Lettere, Filologia moderna e Industria culturale i requisiti curriculari richiesti, da valutare nell'intera carriera di studi (Laurea e Laurea Magistrale), sono quelli indicati al comma 1. Soddisfatti i requisiti curriculari per l'ammissione, qualora nel precedente corso di studi magistrale, specialistico o di laurea quadriennale equiparata avessero acquisito ulteriori CFU in SSD presenti nell'ordinamento della LM-14, il Consiglio di corso di studio può riconoscerne la validità ai fini del conseguimento della Laurea Magistrale. Qualora i CFU riconosciuti siano uguali o superiori a 36, il Consiglio di corso di studio può iscrivere lo studente al II anno di corso.

6. Per i laureati provenienti da Università straniere l'adeguatezza dei requisiti curriculari sarà valutata caso per caso. Criterio di valutazione sarà la coerenza fra i programmi svolti nelle diverse aree disciplinari e i fondamenti ritenuti necessari per la formazione avanzata offerta dal Corso di Laurea. Saranno inoltre valutate le conoscenze linguistiche.



### **Immatricolazioni e iscrizioni**

Con riferimento alle procedure e termini di scadenza di Ateneo relativi alle immatricolazioni/iscrizioni, trasferimenti etc. consultare il sito web:

<https://www.uniss.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni>

### **Organizzazione del corso di studio**

**(Manifesto degli studi - percorsi con eventuali curricula ecc. ecc.)**

- Con riferimento all'articolazione delle attività formative (informazioni inerenti la struttura del corso e le informazioni specifiche di ciascun insegnamento, ore previste per le attività frontali, esercitazioni, laboratori, CFU, lingua di erogazione dell'insegnamento, docente, semestre, propedeuticità e alla matrice insegnamenti-obiettivi formativi), si rimanda al seguente link: <https://www.uniss.it/ugov/degree/5211>.

- I docenti titolari e affidatari di insegnamenti stabiliscono, di concerto con le linee guida sulla didattica individuate dal Dipartimento, sette appelli ordinari di esami durante l'anno. Vengono stabilite verifiche in itinere che consentono agli studenti di presentarsi per il sostenimento della prova in immediata successione con il termine dei relativi corsi. La prova d'esame è costituita da una verifica orale e in qualche caso scritta; le attività laboratoriali stabiliscono modalità di accertamento di carattere pratico conformi alle competenze disciplinari acquisite. Le esperienze di Tirocinio sono valutate con proposta di idoneità del docente tutor sulla base delle relazioni prodotte dall'Ente ospitante e dal candidato tirocinante.

- Appelli straordinari: come da Regolamento didattico d'Ateneo, possono essere previsti appelli straordinari opportunamente distribuiti nel corso dell'anno, possibilmente in periodi di sospensione delle lezioni. Inoltre, possono essere programmati appelli riservati a studenti 'fuori corso', laureandi e studenti 'in corso' che non abbiano più obblighi di frequenza. Fatta salva la possibilità di partecipare a tutti gli altri appelli senza limitazioni, lo studente è ammesso agli appelli riservati solo se in possesso dei requisiti necessari. Gli appelli straordinari sono fissati con un preavviso di almeno sette giorni.

### **Prova finale**

1. L'esame di laurea magistrale consiste nella dissertazione e successiva discussione di una tesi originale, articolata ed approfondita, predisposta in forma di elaborato scritto su un argomento coerente con il percorso formativo seguito dallo studente. La tesi di laurea può consistere altresì in un prodotto multimediale originale, accompagnato da una relazione scritta che contenga la giustificazione tecnica ed operativa del prodotto presentato. La prova finale riguarda una materia indicata dallo studente, materia che deve essere presente nel piano di studio.

2. Il relatore della prova finale è il responsabile didattico della materia fra i docenti del corso di studio. Il relatore o il referente sarà affiancato da uno o più correlatori, individuati tra i docenti titolari di insegnamento nel corso di studio o nell'ateneo, oppure tra esperti e studiosi che abbiano competenze specifiche in relazione agli obiettivi formativi dell'elaborato. Il Consiglio affianca d'ufficio, ove non presente, ai docenti incaricati di sovrintendere alla redazione e discussione delle tesi di laurea magistrale, un docente afferente al Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali, che assumerà la veste di II correlatore.

3. L'elaborato della prova finale è redatto in lingua italiana.

4. Il punteggio di merito è espresso in centodecimi, con eventuale lode, ed è attribuito tenendo conto, sulla base della media ponderata delle votazioni riportate negli esami di profitto, dell'originalità del contributo, della completezza della ricerca, del dominio del metodo e degli strumenti scientifici, della qualità della scrittura, del livello espositivo.

5. Con riferimento alle scadenze temporali previste dall'iter che conduce alla domanda di laurea, si veda il seguente link: <https://www.uniss.it/guide/ammissione-allesame-di-laurea>. Ulteriori informazioni in merito alla tesi sono reperibili al sito: <https://dumas.uniss.it/it/studenti/tesi-di-laurea>.

6. Nel caso che lo studente non sia grado di indicare il relatore della prova finale, il Consiglio di corso di Studio provvede all'assegnazione di un relatore d'ufficio.



### **Riconoscimento CFU e modalità di trasferimento**

Si veda il Regolamento carriere studenti, il Regolamento di Ateneo sul riconoscimento cfu e la scheda "riconoscimento CFU" da inserire nel sito web di ciascun dipartimento.

### **Attività formative autonomamente scelte dallo studente.**

Alle attività a scelta dello studente sono assegnati 12 CFU. Sono automaticamente eleggibili, ai fini della determinazione dei 12 CFU riservati alle attività a scelta dello studente, tutti gli esami presenti e attivi nell'a.a. di riferimento nell'offerta formativa del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali e nell'offerta formativa del Dipartimento di Storia, Scienze dell'uomo e della formazione. Lo studente potrà opzionare esami presenti nell'offerta formativa di altri Dipartimenti dell'Ateneo previa autorizzazione del Consiglio di corso. Non sono opzionabili esami già sostenuti nel corso della carriera triennale dello studente.

Per ulteriori dettagli, consultare il link <https://dumas.uniss.it/it/studenti/piani-di-studio/lm14-lettere-filologia-moderna-e-industria-culturale>.

### **Tirocinio**

1) Nella totalità dei corsi di laurea del Dipartimento di Scienze Umanistiche e Sociali è previsto un periodo di tirocinio curriculare pari a 1 cfu per ogni 25 ore di attività svolta.

Nel Manifesto degli Studi di Lettere, Filologia moderna e Industria culturale sono previsti n° 6 cfu (150 ore) di tirocinio in alternativa a diversi laboratori. Per ulteriori informazioni consultare la pagina web preposta

<https://dumas.uniss.it/it/node/2189>

Il Consiglio di Corso, su istanza dello studente, può accogliere la sostituzione del tirocinio con un esame rientrante negli obiettivi formativi del CdS.

Le fasi amministrative delle procedure si possono riassumere nei seguenti punti:

1) individuazione dell'Ente ospitante di interesse del candidato tra quelli convenzionati

<https://dumas.uniss.it/it/didattica/tirocini-curricolari>

2) procedura di presentazione della domanda di ammissione (download modulo del Progetto Formativo, da compilare elettronicamente, e compilazione di un modulo G-Form che prevede l'upload della scansione del PF)

3) Verifica amministrativa e approvazione dell'istanza (Progetto Formativo) da parte del Docente Referente per il CdS (i riferimenti assicurativi sono già riportati nel modulo)

5) esecuzione del Tirocinio curriculare

6) Alla conclusione del tirocinio: presentazione da parte del tirocinante dei documenti attestanti il corretto svolgimento e iscrizione all' "appello di tirocinio" per poter procedere alla registrazione (dettagli su

<https://dumas.uniss.it/it/node/2189> )

7) approvazione del docente referente, con verbalizzazione mediante ESSE3 e caricamento sul libretto

In totale, le Convenzioni con il Dipartimento sono attualmente 219.

In base al progetto di Tirocinio, gli enti sono divisi in tre macrogruppi, corrispondenti alle aree di studio in cui si collocano le aziende:

Corsi di laurea di ambito linguistico;

Corsi di laurea di ambito letterario;

Corsi di laurea in servizio sociale.

Il referente di Tirocinio può proporre al Consiglio del Corso di Studi la stipula di convenzioni con "nuove strutture" (enti, imprese, ecc.) e la risoluzione di quelle esistenti, con motivata relazione, qualora, nel corso del rapporto convenzionale, venga riscontrata la inidoneità della struttura al proseguimento della collaborazione.

### **Piani di studio individuali**

1. Il Piano degli studi annuale determina le modalità organizzative di svolgimento del corso con particolare riguardo alla distribuzione degli insegnamenti nel biennio e in ciascun anno. Possibili deroghe al rispetto del piano di studio in vigore al momento dell'immatricolazione sono prese in considerazione solo per casi cogenti e fortemente motivati; non possono in alcun caso, comunque, contravvenire alla distribuzione di CFU per ambiti stabilita in Offerta Formativa.

2. Tutti gli studenti immatricolati negli a.a. 2013-2014 e 2014-2015 hanno la possibilità di compilare solo piani



di studio di tipo Approvato, mentre gli studenti immatricolati a partire dall'a.a. 2015-2016 possono scegliere se compilare un piano di tipo Approvato ovvero un piano di tipo Proposto. Le finestre di compilazione dei piani sono aperte due volte l'anno. I piani proposti compilati dagli studenti sono collegati alla pagina web del docente referente del corso di laurea, che verifica la congruità delle discipline e approva il piano; fino ad allora il piano sarà visibile nella pagina web dello studente in stato bozza. Per piani di studio di tipo Proposto e respinti dal docente referente, sono previste due ulteriori finestre che permetteranno di correggere il piano in base alle indicazioni ricevute al momento del respingimento.

3. Lo studente può anticipare esami dell'anno successivo all'anno di immatricolazione qualora il Regolamento o il Manifesto non prevedano propedeuticità tra gli insegnamenti offerti nei vari anni.

4. Lo studente, previa autorizzazione del Consiglio di corso di studio, può sostenere esami sovranumerari che non entrano nel computo della media ponderata per l'esame di laurea calcolata sui 120 CFU di riferimento.

5. Lo studente può altresì, previa autorizzazione del Consiglio di corso di studio, scegliere di laurearsi con un numero di CFU sovrabbondante rispetto ai 120 previsti dalla normativa; in tal caso, gli esami che conferiscono i CFU eccedenti rispetto alla misura di 120 devono essere necessariamente esami di laurea magistrale.

Per ulteriori dettagli, consultare il link <https://dumas.uniss.it/it/studenti/piani-di-studio/lm14-lettere-filologia-moderna-e-industria-culturale>.

### **Mobilità internazionale – Erasmus**

1. Gli studenti del Corso di Laurea Magistrale sono incentivati alla frequenza di periodi di studio all'estero presso Università con le quali siano stati approvati dall'Ateneo accordi e convenzioni per il riconoscimento di CFU, e in particolare nell'ambito dei programmi di mobilità dell'Unione Europea: il programma Erasmus+ mobilità studentesca per motivi di studio; il programma Erasmus per motivo di tirocinio (SMP); il programma Ulisse (istituito dall'Università di Sassari e finanziato con i fondi della Regione Sardegna [LR 3/2009], il programma Ulisse è rivolto a sostenere le esperienze di mobilità da svolgere, in forme simili a quelle dell'Erasmus, sia a fini di studio, sia per tirocini, verso i Paesi non aderenti al programma Erasmus+).

2. Il Consiglio di corso di studio valuta la coerenza con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale dei programmi di studio all'estero presentati dagli studenti.

3. Nella definizione dei piani di studio da seguire all'estero in sostituzione di alcune delle attività previste dal corso di studio, viene valutata la loro coerenza con gli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale piuttosto che la perfetta corrispondenza dei contenuti tra i singoli insegnamenti.

4. Le attività formative presso le Università europee sono quantificate in base all'European Credit Transfer System (ECTS).

### **Studenti con particolari esigenze**

Per quanto riguarda gli studenti con disabilità si consulti il Regolamento di Ateneo al seguente link:

<https://www.uniss.it/documentazione/regolamento-le-problematiche-degli-studenti-disabili>

Per quanto riguarda gli studenti fuori corso e part time, si faccia riferimento al punto relativo ai tutor.

### **Diritti e Doveri degli studenti**

Si rimanda alla normativa di Ateneo in merito.

### **Altre informazioni**

Segreteria didattica: Piazza Conte di Moriana 8

Manager didattico dott. Antonio Corda: [acorda@uniss.it](mailto:acorda@uniss.it)

Referenti dott. Pietro Meloni: [pmeloni@uniss.it](mailto:pmeloni@uniss.it); dott. Maura Masia: [mmasias@uniss.it](mailto:mmasia@uniss.it); dott. Roberto Sanna: [robsan@uniss.it](mailto:robsan@uniss.it)

Ufficio Tirocinio del Dipartimento: tel. 079 229740, e-mail: [abpasqualetto@uniss.it](mailto:abpasqualetto@uniss.it)

Indirizzo internet del Corso di Laurea: <https://dumas.uniss.it/it/studenti/corsi-di-studio/lm14-lettere-filologia-moderna-e-industria-culturale>



### **Eventuali servizi aggiuntivi**

Non sono previsti eventuali servizi aggiuntivi.