



Ufficio Affari Generali  
Telefono: 079 228842; mail: [madelogu@uniss.it](mailto:madelogu@uniss.it)

Rep. \_\_\_\_\_ 836 \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ 32192 \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_ 11 marzo 2020 \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Titolo \_\_\_\_\_ Fascicolo \_\_\_\_\_ Allegati \_\_\_\_\_

### IL RETTORE

**VISTA** la Legge n. 240/2010 recante “Norme in materia di organizzazione dell’Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

**VISTO** lo Statuto dell’autonomia dell’Università degli Studi di Sassari;

**VISTO** il D.Lgs n. 82/2005, recante il “Codice dell’amministrazione digitale;

**VISTI** i DPCM in data 4 e 8 marzo 2020, recanti le misure per il contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologiche del diffondersi del virus Covid-19 sull’intero territorio nazionale;

**VISTO** il Decreto Rettorale rep. n. 747 del 4 marzo 2020, in ordine alla necessità di adottare in questa fase di emergenza, idonee misure cautelative a tutela della salute pubblica e del sereno funzionamento delle attività istituzionali dell’Ateneo;

**TENUTO CONTO** delle indicazioni fornite dal Ministero della Salute d’intesa con il coordinatore degli interventi per il superamento dell’emergenza, relative all’esigenza di mantenere il distanziamento sociale tra le persone e qualsiasi forma di aggregazione;

**TENUTO CONTO** altresì che sono sospese le riunioni degli Organi Collegiali in presenza;

**ATTESA** la necessità di garantire l’efficienza e l’efficacia dell’azione amministrativa.

### DECRETA:

Nell’ambito delle misure di contenimento del virus Covid-19, nell’emergenza viene emanato il **Regolamento delle riunioni in modalità telematica**, degli organi collegiali delle strutture didattiche e di ricerca, del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Consiglio Studentesco e dei Consigli di Dipartimento.



## ***Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica***

### ***Art. 1***

#### ***Ambito di applicazione***

1. Il presente Regolamento disciplina, in via d'urgenza, lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni degli organi collegiali delle strutture didattiche e di ricerca, del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Consiglio Studentesco e dei Consigli di Dipartimento.

### ***Art. 2***

#### ***Definizione***

1. Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni degli organi collegiali di cui all'Art. 1 per le quali è prevista la possibilità che i componenti l'organo partecipino a distanza.

### ***Art. 3***

#### ***Requisiti tecnici minimi***

1. La partecipazione a distanza alle riunioni presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.
2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità immediata di:
  - a) identificazione di ciascuno di essi;
  - b) visione degli atti della riunione;
  - c) intervento nella discussione;
  - d) scambio di documenti;
  - e) votazione;
  - f) approvazione del verbale.
3. Sono considerate tecnologie idonee: teleconferenza, videoconferenza, al fine di consentire in ogni caso la trasferibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti.

### ***Art. 4***

#### ***Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica***

1. L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli organi collegiali di cui all'Art. 1 per deliberare sulle materie di propria competenza.



### **Art. 5**

#### **Convocazione**

1. La convocazione delle adunanze in modalità telematica deve essere inviata, a cura del Presidente/Direttore/Coordinatore, a tutti i componenti dell'organo almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza, tramite posta elettronica.
2. La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, della sede, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che potrà essere utilizzato per la partecipazione con modalità a distanza (videoconferenza).
3. Alle convocazioni effettuate nei termini di cui ai commi precedenti, dovrà essere dato riscontro con conferma di avvenuta ricezione.

### **Art. 6**

#### **Svolgimento delle sedute**

1. Per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche l'organo collegiale, nel rispetto di quanto disposto dall'Art. 3, si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della segretezza.
2. Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.
3. Della riunione dell'organo viene redatto apposito verbale approvato seduta stante; non è consentita l'approvazione nella seduta successiva.

### **Art. 7**

#### **Manifestazione del voto**

1. La manifestazione del voto di chi partecipa alla seduta o alla votazione a distanza deve avvenire in modo palese, per alzata di mano o nominativamente (videoconferenza) o attraverso l'utilizzo di strumenti informatici in grado di tracciare e fornire prova dei voti espressi.
2. È vietata la manifestazione del voto attraverso l'uso e lo scambio di posta elettronica.
3. Il voto segreto non è ammesso.

### **Art. 8**

#### **Durata temporanea del Regolamento**

1. Il presente Regolamento, volto a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 in corso, allo scopo di limitare la compresenza di più persone nel medesimo luogo, entra in vigore a far data dall'emanazione del provvedimento rettorale e ha efficacia fino all'emanazione del decreto rettorale di recepimento dei provvedimenti governativi sulla cessazione delle misure straordinarie correlate all'emergenza sanitaria.

**IL RETTORE**  
(F.to Prof. Massimo Carpinelli)