



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE SARDEGNA

Via Logudoro, 8 – Cagliari tel. 070/655384 fax 070/655996 e-mail segreteria@assistentisociali.it

AVVISO PER LA RICERCA DI ASSISTENTI SOCIALI SUPERVISORI DI GRUPPI DI STUDENTI TIROCINANTI DEL CORSO DI LAUREA TRIENNALE E MAGISTRALE IN SERVIZIO SOCIALE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI - ANNO ACCADEMICO 2020/2021.

Il Croas Sardegna in collaborazione con il Dipartimento di scienze umanistiche e sociali dell'Università di Sassari

intende accogliere la disponibilità di assistenti sociali iscritti ed iscritte e operanti nel territorio della Regione Sardegna che siano disponibili a svolgere le attività di supervisione IN REMOTO e IN PRESENZA nell'ambito dell'attività integrativa e sostitutiva del tirocinio in presenza – Anno 2021.

Il Progetto

il progetto nasce nell'ambito del superamento difficoltà attualmente affrontate dall'intero sistema di Welfare e delle organizzazioni, nel dover adattare l'operatività quotidiana alle nuove esigenze dettate dall'emergenza nel 2020 ed al consolidamento delle misure di distanziamento sociale nel 2021.

I servizi e con essi tutta la comunità professionale hanno dovuto riorganizzarsi, trovando nuove soluzioni a vecchi e nuovi bisogni sociali, scatenati o esasperati dall'Evento pandemico.

Un anno lunghissimo che ha inciso sull'operato di tutti. Università compresa.

Se è vero che l'Università ha saputo ideare e attuare soluzioni alternative per lo svolgimento dell'attività didattica, è anche vero che garantire il vitale incontro tra gli studenti e la vita professionale dentro le organizzazioni di tirocinio non è altrettanto possibile.

Per questo motivo si è pensato di strutturare un percorso sperimentale di apprendimento della professione, consenta di superare le criticità derivanti dalla ridotta capacità di accoglienza di tirocinanti della Laurea Triennale e Magistrale, negli Enti pubblici e Privati della Sardegna e, al contempo, possa salvaguardare la ricchezza del tirocinio, in adattamento alla situazione oggettiva degli Enti Ospitanti.

Il percorso sperimentale è articolato secondo i moduli indicati nell'Allegato A, distinti in 3 aree di riferimento funzionali al richiamo e realizzazione in modalità alternativa/integrativa degli elementi portanti del percorso di tirocinio per gli studenti:

Essere professionisti	Riferita alla connessione teoria/prassi e declinazione operativa e di Codice Deontologia e specificità delle professioni ordinate;
Lavorare negli Enti	Riferita alla conoscenza ed approfondimento della specificità delle organizzazioni e servizi nei quali opera l'assistente sociale con particolare riferimento alla trifocalità.
Lavorare negli Enti - attività dirette ed indirette	Riferita alla conoscenza ed approfondimento delle differenze e specificità dell'utilizzo degli strumenti professionali



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE SARDEGNA

Via Logudoro, 8 – Cagliari tel. 070/655384 fax 070/655996 e-mail segreteria@assistentisociali.it

	dell'Assistente sociale nelle diverse organizzazioni e servizi
--	--

La supervisione di tirocinio prevista dall'art 48 del codice deontologico, in vigore dal 01 giugno 2020, è un dovere che gli Assistenti sociali hanno nei confronti della comunità professionale. Essa attiene, essenzialmente, al compito di affiancare e indirizzare gli studenti di servizio sociale nell'integrare, tramite l'esperienza sul campo, la formazione accademica. L'accompagnamento ed il sostegno delle nuove generazioni di professionisti è ancora più importante in un momento come questo, in cui la professione stessa sta cambiando ed è necessario infittire le trame delle relazioni professionali, per dare senso e valore agli eventi passati e futuri, consolidando il coerente equilibrio tra teoria e pratica professionale nella cornice definita dai tre mandati dell'assistente sociale

Nell'ambito di tale percorso è fondamentale il ruolo dei professionisti e professioniste assistenti sociali e con tale avviso se ne chiede la disponibilità a svolgere la funzione di Supervisore.

In coerenza con le previsioni delle Linee guida UNISS gli obiettivi generali del tirocinio sono così definiti:

LAUREA TRIENNALE TIROCINIO 2	<ul style="list-style-type: none">• sviluppare la riflessività sul sé, sulla motivazione professionale, sull'immagine della professione, sugli stereotipi e pregiudizi riguardanti la figura dell'utente-cittadino che accede ai servizi sociali, sulle proprie competenze relazionali;• analizzare e comprendere il contesto organizzativo dei servizi e la legislazione sociale;• avvicinarsi al ruolo ed al lavoro dell'assistente sociale nella sua dimensione etico/deontologica e metodologica;• analizzare e comprendere il contesto territoriale (le sue reti, i bisogni e le risorse che esprime) a cui appartiene lo/la Studente tirocinante;
LAUREA TRIENNALE TIROCINIO 3	<ul style="list-style-type: none">• comprendere funzioni e specificità del ruolo dell'assistente sociale, riflettere sulle fasi dell'intervento professionale, sul metodo e sugli strumenti utilizzati;• comprendere bisogni e domande dell'utenza di uno specifico servizio e contesto sociale, avvalendosi sempre delle conoscenze teoriche;• comprendere il contesto istituzionale: caratteristiche, vincoli e risorse;• sperimentare la relazione di aiuto con l'utenza, con le altre figure professionali interne e/o esterne al servizio;• partecipare alla programmazione di attività del servizio e all'organizzazione di specifici interventi professionali.
LAUREA MAGISTRALE	<ul style="list-style-type: none">• apprendimento di abilità professionali per l'espletamento di interventi ad alta complessità che necessitano di capacità d'integrazione interdisciplinare ed inter-organizzativa;• promozione del lavoro di comunità inteso come conoscenza del territorio, analisi dei bisogni emergenti, gestione delle risorse umane, sociali ed economiche, programmazione e progettazione degli interventi, nonché valutazione della loro efficacia, efficienza ed equità;• apprendimento di competenze dirigenziali per gli interventi sociali quali la direzione e il coordinamento di servizi, la gestione delle risorse umane, la programmazione, la progettazione, la pianificazione e la valutazione di



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE SARDEGNA

Via Logudoro, 8 – Cagliari tel. 070/655384 fax 070/655996 e-mail segreteria@assistentisociali.it

	<p>servizi, o parte di essi, anche innovativi o sperimentali;</p> <ul style="list-style-type: none">• sperimentazione di attività di ricerca finalizzata ad approfondire metodologie e tecniche funzionali ad una pratica professionale fondata sull'evidenza, quali il monitoraggio e la valutazione degli interventi, l'analisi e l'approfondimento delle fonti informative e dei dati di contesto, la comunicazione e la divulgazione dei risultati.
--	---

La supervisione ha il compito di condurre gli studenti nel raggiungimento di questi obiettivi, generalmente dentro il contesto operativo di lavoro; contesto che con il Covid – 19 è divenuto meno accessibile, per la comunità studentesca.

Una parte importante dell'esperienza del tirocinio può essere comunque recuperata attraverso l'ideazione di percorsi alternativi ed innovativi, che nel progetto del Consiglio dell'Ordine e dell'Università, sono rappresentati dalle funzioni di **supervisione in remoto** e **supervisione in presenza**.

Supervisione in remoto:

La **supervisione in remoto** è affidata all'assistente sociale che svolge un'attività di accompagnamento degli Studenti e studentesse, pre-individuati dall'Università, alle aree professionali meglio indicate nell'allegato A al presente Avviso (contrassegnate dalla voce **SUPERVISORE IN REMOTO**).

Le attività di supervisione in remoto saranno articolate in moduli operativi della durata complessiva di 6,5 ore cadauno secondo il seguente schema:

INCONTRO FRONTALE	MINIMO 2 ORE di incontri per la trasmissione di contenuti relativi all'area di riferimento erogabili e fruibili sin in forma sincrona che a-sincrona
ESERCITAZIONE (individuale o di gruppo)	MIN 2 ORE per il lavoro individuale e di gruppo di approfondimento operativo dei contenuti oggetto dell'incontro frontale
RESTITUZIONE (individuale o di gruppo)	MINIMO 2 ORE per l'analisi in plenaria del lavoro svolto individualmente o in gruppo e richiamo ai contenuti trasmessi nell'incontro frontale
VALUTAZIONE	MINIMO 30 MINUTI Somministrazione di un test di valutazione sui contenuti

Ciascun modulo potrà essere realizzato in una o più giornate da calendarizzare compatibilmente con l'orario di svolgimento delle lezioni accademiche.

Nell'assegnazione del modulo al supervisore in remoto si terrà conto delle preferenze espresse in sede di manifestazione d'interesse.

Il supervisore in remoto svolgerà le sue attività in modalità ONLINE mediante la piattaforma in uso all'università degli Studi di Sassari (Microsoft teams);



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE SARDEGNA

Via Logudoro, 8 – Cagliari tel. 070/655384 fax 070/655996 e-mail segreteria@assistentisociali.it

I supervisori in remoto dovranno gestire in autonomia le proprie attività (avvio riunione – consegna materiali su teams – elaborazione e condivisione slide – raccolta presenze – elaborazione questionario di valutazione ed eventuale attribuzione voto finale) ferma restando la collaborazione da parte delle docenti di tirocinio, della segreteria del tirocinio e degli studenti “senior”, individuati tra gli studenti e studentesse al termine del percorso triennale o frequentanti il corso di Laurea Magistrale, nonché del supporti di altri professionisti individuati tra coloro che abbiano presentato la propria candidatura in relazione al presente avviso.

Per ogni modulo assegnato a ciascun supervisore in remoto saranno riconosciute un numero di ore “di supervisore” pari a 15, comprensive dunque del tempo necessario per la preparazione degli interventi, per la correzione ed analisi dei prodotti individuali e di gruppo, per la predisposizione del questionario di valutazione e per le attività di coordinamento con gli altri supervisori in remoto e le docenti di tirocinio.

Per ogni modulo assegnato, a ciascun candidato supervisore in remoto saranno riconosciuti un numero di crediti formativi e deontologici in proporzione al numero di ore di supervisione svolte e certificate dall’Università di Sassari, secondo le previsioni del Regolamento di formazione continua (1 credito ogni 15 ore di supervisione). I supervisori in remoto potranno inoltre richiedere Croas Sardegna, secondo le modalità previste dal regolamento di formazione continua, il riconoscimento dei crediti per la relazione/lezione frontale di apertura della propria supervisione in remoto.

La supervisione in presenza.

La supervisione in presenza è affidata all’assistente sociale che svolge l’attività di accoglienza degli Studenti e studentesse presso il proprio ente e servizio, ai fini dello svolgimento delle attività descritte nell’allegato A al presente Avviso (contrassegnate dalla voce SUPERVISORE IN PRESENZA).

Il supervisore in presenza avrà il compito di accogliere gli studenti, pre-individuati dall’Università, presso il proprio servizio per un numero di ore non inferiore a 30 e non superiore a 45, avendo cura di garantire ai tirocinanti, durante le ore di permanenza nell’Ente, la partecipazione alle attività sinteticamente descrivibili in

- a) ORIENTAMENTO NELLA LEGISLAZIONE DI SETTORE in continuità ed integrazione con quanto affrontato con il supervisore in remoto relativamente alla presentazione dell’area tematica di competenza;
- b) Attività DIRETTE: Colloqui ed eventualmente visite domiciliari, gestione della relazione di aiuto e analisi delle fasi del processo metodologico.
- c) Attività INDIRETTE : Documentazione professionale, lavoro di rete, lavoro in rete.

Il supervisore dovrà avere cura di valorizzare la specificità del proprio contesto organizzativo, il ruolo e funzioni dell’assistente sociale nell’Ente, in armonia con le indicazioni che saranno fornite



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE SARDEGNA

Via Logudoro, 8 – Cagliari tel. 070/655384 fax 070/655996 e-mail segreteria@assistentisociali.it

loro dalle docenti di tirocinio in merito ai temi ed argomenti affrontati nel percorso universitario e quelli attesi nel tirocinio, come previsti dalle Linee Guida del Tirocinio.

Il supervisore in presenza svolgerà le attività riferite all'area/servizio di appartenenza garantendo la partecipazione degli studenti intendendo con partecipazione:

OSSERVAZIONE	Minimo 1 colloquio - minimo 1 relazione sociale – modulistica in uso al servizio per interventi specifici; 1 Riunione/incontro interprofessionale
ANALISI	Analisi di ciascuna delle attività osservate e riflessione con il supervisore (secondo lo schema di analisi del Colloquio e Lettura critica fornite dalle docenti)
RESTITUZIONE (individuale)	Elaborazione da parte degli studenti di documenti di LETTURA CRITICA (per colloquio e relazione sociale) REGISTRAZIONE (del colloquio) VERBALE di riunione
CONNESSIONE TEORIA PRASSI	Analisi con lo studente la documentazione prodotta, nell'ottica della piena realizzazione della connessione teoria/prassi, situata specificamente nel contesto.
VALUTAZIONE	Studente e supervisore compilano una valutazione/autovalutazione riferita all'esperienza (modello fornito dall'università)

I supervisori in presenza svolgeranno le loro attività in modalità IN PRESENZA.

L'obiettivo della supervisione in presenza, così articolata, è consentire che gli studenti osservino e prendano parte alle attività specifiche del servizio sociale, potendo accedere al servizio in modo puntuale e mirato, garantendo contestualmente al supervisore la possibilità di strutturare la propria agenda in funzione degli obiettivi del tirocinio e dunque anche della tempistica dello stesso, sempre nel rispetto delle misure di distanziamento fisico.

Ai supervisori in presenza verrà chiesto di gestire in autonomia il tempo dedicato agli incontri con gli studenti, per cui le 30 ore possono essere svolte in unica soluzione oppure possono essere articolate entro l'arco temporale di un mese.

Ciascun supervisore in presenza può svolgere l'attività anche con più studenti per volta (o a turno) nel rispetto delle disposizioni in materia di distanziamento fisico.

Ciascun supervisore in presenza gestisce in autonomia il proprio intervento (predisposizione incontri, accesso ai documenti, lettura e revisione della documentazione prodotta, raccolta presenze) fermo restando il rispetto degli obiettivi e del regolamento di tirocinio. Ai supervisori in presenza sarà garantita la collaborazione da parte delle docenti di tirocinio (relativamente alle attività da proporre), della segreteria (assicurazione – visite mediche – tenuta libretto di tirocinio) ed eventualmente di studenti "senior".



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE SARDEGNA

Via Logudoro, 8 – Cagliari tel. 070/655384 fax 070/655996 e-mail segreteria@assistentisociali.it

Per ciascun modulo assegnato a ciascun supervisore in presenza o saranno riconosciute un numero di ore di supervisore pari a quelle svolte in presenza dei tirocinanti ed una quota ulteriori di 15 ore relative al tempo necessario per la preparazione degli interventi, per la correzione ed analisi dei prodotti individuali, per la valutazione e le attività di coordinamento con gli altri supervisori in remoto e le docenti di tirocinio.

Per ogni modulo assegnato, a ciascun supervisore in presenza saranno riconosciuti un numero di crediti formativi e deontologici in proporzione al numero di ore di supervisione svolte e certificate dall'Università di Sassari, secondo le previsioni del regolamento di formazione continua (1 credito ogni 15 ore di supervisione in presenza).

Al pari di quanto previsto nella gestione dei tirocini "tradizionali", per lo svolgimento dell'attività di supervisione "in remoto" o "in presenza", non verrà riconosciuto, alcun compenso di carattere economico.

Le attività di supervisione in remoto ed in presenza avranno avvio entro il 10.04.2021 e si concluderanno indicativamente entro Giugno 2021, termine ultimo per molti studenti per non uscire "fuori corso". E' possibile che alcune attività, nelle quali non sono coinvolti direttamente gli studenti a rischio carriera, siano prolungate o ripetute oltre il mese di Giugno 2021. Tali attività saranno considerate "repliche" e dunque computate e certificate dall'Università ex novo come ore di supervisione.

I supervisori saranno coinvolti in incontri di coordinamento promossi dall'università (in misura non superiore a 2) nel corso del periodo di svolgimento del Progetto Sperimentale di tirocinio. La partecipazione a tali incontri rientrerà nella certificazione complessiva delle ore di supervisione.

MODALITA' DI CANDIDATURA E DETTAGLI OPERATIVI

Possono presentare richiesta gli Assistenti Sociali in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione all'Albo degli assistenti sociali della Regione Sardegna e prestare attività lavorativa in un Ente Pubblico o Privato con sede operativa in Regione Sardegna;
- Esperienza lavorativa in qualità di assistente sociale da almeno 3 anni senza aver subito sanzioni disciplinari;
- Non avere in corso procedure disciplinari.

Per esprimere la propria disponibilità a partecipare al presente avviso è sufficiente presentare apposita richiesta **COMPILANDO IL SEGUENTE FORM ON LINE** (clicca qui per collegarti o copia il link sulla barra degli indirizzi <https://forms.gle/qiHebXc1AD7KJmpV9>)

Alla richiesta dovrà essere allegato il proprio curriculum reso ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e la copia del documento d'identità.



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE SARDEGNA

Via Logudoro, 8 – Cagliari tel. 070/655384 fax 070/655996 e-mail segreteria@assistentisociali.it

Sarà cura dell'assistente sociale, assolvere ai compiti relativi alle eventuali necessarie autorizzazioni da parte dell'Amministrazione di appartenenza allo svolgimento del ruolo di supervisore in remoto o in presenza.

Sarà possibile esprimere più di una preferenza di aree (per la supervisione in remoto) ed anche proporsi come supervisore in presenza. Le due attività non sono incompatibili.

Il progetto prevede che tutti gli studenti partecipino, insieme o divisi per gruppi, a tutte le attività. Ai supervisori in remoto ed in presenza, verrà richiesto in modo concertato, di strutturare un calendario complessivo di impegni che sia sostenibile per gli studenti, considerati anche in ragione delle diverse priorità (ad esempio, sarà data priorità agli studenti a rischio carriera).

RACCORDO OPERATIVO

Il Croas Sardegna partecipa al progetto in quanto partner dell'Università svolgendo dunque la funzione di coinvolgimento della comunità professionale e della generale vigilanza sulla qualità del percorso sperimentale rispetto ai contenuti imprescindibili del tirocinio.

La scelta dei supervisori, l'attivazione dei tirocini (in remoto ed in presenza) nonché le attività di certificazione sono gestite interamente dall'università secondo le prassi consolidate.

LINGUAGGIO DI GENERE

L'uso nel presente documento, del genere maschile per indicare studenti e studentesse, professori e professoressa, professionisti e professioniste assistenti sociali con funzioni di supervisione è da intendersi riferito a entrambi i generi e risponde pertanto solo ad esigenze di semplicità del testo.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy"), con le modifiche e integrazioni di cui al D. Lgs. n.101 del 10.08.2018 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti formeranno oggetto di trattamento esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il CROAS – Sardegna e L'università degli Studi di Sassari.

INFO

Il presente avviso è pubblicato sul sito ufficiale dell'ordine professionale degli assistenti sociali regione Sardegna e sul sito web dell'Università di Sassari ai seguenti indirizzi:

<http://www.assistentisociali.it>
<https://dumas.uniss.it/it>